**Договор подряда на изготовление полиграфической продукции №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. г. Красноярск

Общество с ограниченной ответственностью «Сибкарт», г. Красноярск, в лице директора Вопилова Андрея Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Заказчик, заключили настоящий договор о нижеследующем (далее по тексту **договор**):

1. **Предмет договора.**

По настоящему договору Исполнитель обязуется изготовить согласно полученных от Заказчика Заявок полиграфическую продукцию, а Заказчик обязуется принять и оплатить ее. Кроме того, Исполнитель и Заказчик закрепляют общий порядок и условия оказания Исполнителем для Заказчика полиграфических услуг. Положения настоящего договора распространяются на все заказы, размещаемые Заказчиком Исполнителю в пределах срока действия настоящего договора, если Сторонами при размещении заказа явно не оговорено обратное.

1. **Полномочные представители сторон.**

В рамках настоящего договора имеют право действия без доверенностей следующие лица с нижеследующими полномочиями:

1. **От имени Исполнителя:**
   1. ***Вопилов Андрей Владимирович, Поздняков Андрей Викторович***
      1. консультирование по вопросам технологии выполнения заказа
      2. подписание от имени Исполнителя Заявок на выполнение полиграфических работ
      3. проведение экспертизы по рекламациям на качество выполнения полиграфических заказов.
   2. ***Догадаев Сергей Александрович, Вшивцева Мария Владимировна, Хибель Екатерина Викторовна***
      1. формирование коммерческих предложений Заказчику, выставление счетов, подготовка заявок
   3. ***Бузунова Надежда Валериевна, Луганская Светлана Сергеевна***
      1. проведение сверки взаиморасчетов между Исполнителем и Заказчиком
      2. формирование отгрузочных документов и счетов-фактур
      3. прием корреспонденции от Заказчика
   4. ***Вопилов Андрей Владимирович***
      1. подписание изменений и дополнений к настоящему договору
      2. разрешение конфликтных ситуаций, неурегулированных другими представителями Исполнителя.
2. **От имени Заказчика:**
   1. ***Иванов Иван Иванович (максимальные права)***
      1. подписание изменений и дополнений к настоящему договору
      2. подписание и размещение заявок на выполнение полиграфических заказов
      3. утверждение макетов
      4. получение выполненных полиграфических заказов Заказчика
   2. ***Сидоров Петр Иванович (текущая деятельность)***
      1. подписание заявок на выполнение полиграфических заказов
      2. утверждение макетов
      3. получение выполненных полиграфических заказов Заказчика
   3. ***Петров Петр Иванович (водитель-экспедитор)***
      1. Получение выполненных полиграфических заказов у Исполнителя

В случае если стороны меняют перечень лиц имеющих право действовать без доверенности в рамках настоящего договора, они незамедлительно письменно извещают вторую сторону о произошедших изменениях и подписывают изменение к настоящему договору.

1. **Качество выполнения Исполнителем полиграфических заказов**

Исполнитель при выполнении Заказов руководствуется отраслевыми стандартами и внутренними нормами и правилами.

1. **Нормы допустимых отклонений фактического тиража продукции.**

Нижеследующие нормы закрепляют допустимую недостачу (или брак) фактически передаваемого Заказчику тиража в зависимости от тиража заказа. При этом Заказчик оплачивает только фактически полученный им тираж. В пределах допустимой недостачи Заказчик не может настаивать на допечатке тиража.

|  |  |
| --- | --- |
| **Тираж продукции** | **Допустимая недостача (брак)** |
| До 10 штук | 1 экземпляр |
| От 11 до 100 штук | 1 экземпляр + 5% от тиража свыше 10 штук |
| От 101 до 1000 штук | 6 экземпляров + 4% от тиража свыше 100 штук |
| От 1001 до 5000 штук | 42 экземпляра + 3% от тиража свыше 1000 штук |
| Свыше 5000 штук | 162 экземпляра + 2% от тиража свыше 5000 штук |

**Сроки предъявления рекламаций.**

Заказчик имеет право предъявить Исполнителю письменную рекламацию на качество или количество полученной продукции в течение 7 календарных дней с момента получения Заказа. В случае непредъявления рекламации в течение этого срока продукция считается переданной Заказчику надлежащего качества и в требуемом количестве. В случае предъявления рекламации, связанной с качеством выполнения заказа, Заказчик так же предоставляет Исполнителю образцы продукции с браком. При непредоставлении Исполнителю бракованной продукции рекламация не рассматривается. В случае обоснованности рекламации Исполнитель переделывает некачественную продукцию за свой счет в возможно кратчайший срок.

1. **Параметры ценообразования, порядок оплаты и основания для принятия заказов в производство.**
   1. **Параметры ценообразования**

Исполнитель предоставляет Заказчику скидку в размере **10%** от стоимости работ.

Исполнитель при расчете заказа для Заказчика использует профиль цен для материалов «**Стандарт**».

Заказчик обязуется произвести **50%** предоплату каждого размещаемого заказа.

* 1. **Допустимое состояние взаиморасчетов между Заказчиком и Исполнителем**
* После принятия заказа сумма принятых Исполнителем, но еще не оплаченных Заказчиком заказов не должна превышать **100 000 рублей**.
* Сумма отгруженных Исполнителем, но еще не оплаченных Заказчиком заказов не должна превышать **50 000 рублей.**
* Все взаиморасчеты по каждому заказу должны быть произведены не позднее **30 календарных дней** с момента выполнения Исполнителем своих обязательств по изготовлению заказа.
  1. **Основания для принятия заказа в производство**

Исполнитель имеет право не приступать к работе при невыполнении хотя бы одного из условий:

1. *Исполнителем получена от Заказчика Заявка и необходимые для работы материалы.*
2. *Исполнитель получил от Заказчика согласованную предоплату по Заказу.*
3. *Состояние взаиморасчетов между Исполнителем и Заказчиком является допустимым.*
4. *Заказчик утвердил макет заказа. (Если это технически выполнимо)*

Только в случае выполнения **всех** вышеперечисленных условий у Исполнителя возникает обязательство приступить к выполнению полученного от Заказчика Заказа. При этом задержка исполнения Заказчиком своих обязательств вызывает соответствующую отсрочку наступления обязательств Исполнителя.

1. **Порядок размещения заказа, запуск заказа в производство, передача заказа Заказчику.**

При размещении технологически сложного заказа необходимо проконсультироваться с технологом Заказчика.

При размещении заказа полномочный представитель Заказчика подписывает заявку, в которой фиксируется описание заказа, а так же другие существенные параметры заказа. Если описание Заказа, приведенное в Заявке, допускает различные варианты его выполнения, то Исполнитель имеет право выбрать любой вариант на свое усмотрение. Примерная форма Заявки приведена в приложении №1 к настоящему договору.

Данная заявка может быть подана Заказчиком в письменной форме, отправлена по электронной почте, факсу или другим способом. Стороны признают такое согласование равноценным подписанию Заявки собственноручно полномочными представителями. В случае если договоренности по какому-либо заказу отличаются от общих условий, изложенных в настоящем договоре, Стороны должны отразить эти частные договоренности в Заявке. После подписания Заявки у Сторон возникают взаимные обязательства, связанные с выполнением, оплатой и получением заказа. *Обязательства Исполнителя по срокам выполнения заказа действуют только в том случае, если Заказчик своевременно выполнил свои обязательства, связанные с предоставлением материалов, необходимых для исполнения Заказа, произведением требуемой предоплаты, согласованием макета и другим необходимым действиям. В случае отсутствия в Заявке договоренностей по стоимости Заказа и его сроках выполнения считается, что Заказ размещен в соответствии с действующими на момент подачи Заявки тарифами Исполнителя и будет выполнен в срок, адекватный сложности заказа и текущей загрузке производства.*

При наличии технической возможности изготовить макет заказа, Заказчик так же утверждает макет заказываемого изделия. Макет, как правило, выполняется с использованием технологий, отличных от технологий, используемых при последующем выполнении заказа. Отличия подписанного макета по размеру, цвету, а так же другим параметрам от тиражных образцов не может служить основанием для предъявления претензий. Макет утверждается Заказчиком с целью утверждения имеющихся в нем текстов, взаиморасположения графических элементов и схемы сборки изделия. Макет может быть так же согласован посредством отправки соответствующих файлов по электронной почте.

В случае если Заказчик предоставляет Исполнителю готовую электронную версию заказа, она должна соответствовать требованиям Исполнителя, опубликованным на сайте www.sibcard.ru.

При изменении Заказчиком условий заказа по ходу его выполнения возможна адекватная задержка сроков его исполнения и увеличение стоимости заказа.

1. **Передача Заказов Исполнителем Заказчику.**

В случае передачи Заказа Заказчику на складе Исполнителя, датой выполнения Исполнителем своих обязательств по изготовлению Заказа считается дата помещения заказа на склад готовой продукции Исполнителя, находящегося по адресу: г. Красноярск, ул. Волгоградская 6а. Заказчик обязуется забрать Заказ со склада Исполнителя в 5-дневный срок с момента уведомления Исполнителем о его готовности. За хранение сверх этого срока Заказчику может быть выставлен счет в соответствии с тарифами Исполнителя.

В случае передачи заказа от Исполнителя Заказчику через транспортную организацию датой выполнения Исполнителем своих обязательств по изготовлению заказа считается дата передачи Заказа транспортной организации или дата размещения ей заявки на доставку (в случае если транспортная организация самостоятельно забирает груз со склада Исполнителя).

В случае если Заказ доставляется Исполнителем Заказчику самостоятельно, датой выполнения Исполнителем своих обязательств по изготовлению заказа считается дата доставки Заказа в адрес Заказчика.

1. **Конфиденциальность.**

Каждая сторона согласилась считать текст настоящего договора, а так же весь объем информации, переданной друг другу в ходе сотрудничества, коммерческой тайной. Полученная информация не подлежит разглашению третьим лицам в течение срока действия настоящего договора, а так же в течение одного года после его расторжения.

1. **Заключительные положения.**

Все споры или разногласия, возникающие из Договора и/или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2017 года. Если ни одна из сторон не заявила в пределах срока действия настоящего договора о нежелании его продлевать, то он считается продленным на последующий календарный год.

1. **Реквизиты сторон.**

Исполнитель.

Общество с ограниченной ответственностью «Сибкарт»

ИНН 2461120952, КПП 246101001, ОГРН 1062461019290

Юридический и почтовый адрес:

660037, г. Красноярск, ул. Волгоградская, д.6а

Тел./факс: (391)-262-22-35, (391)-262-80-89

р/с 40702810400030001465 в КФ АКБ "Ланта-Банк" (АО) г.Красноярск

к/сч 30101810000000000702, БИК 040407702

www.sibcard.ru

Заказчик.

Общество с ограниченной ответственностью «ХХХ»

ИНН хххххххххх, КПП ххххххххх, ОГРН ххххххххххххх

Юридический адрес:

хххххх, г. Хххххххххххх, ул. Ххххххххххххх, д.Х, офис ХХХ

Почтовый адрес:

хххххх, г. Хххххххххххх, ул. Ххххххххххххх, д.Х, офис ХХХ

Тел./факс: (ххх)-ххх-хх-хх, (ххх)-ххх-хх-хх

р/с хххххххххххххххххххх в ХХХХХХХХХХХХХХ г. Хххххххххххх

к/сч хххххххххххххххххххх, БИК ххххххххх

1. **Подписи сторон.**

Исполнитель /А.В. Вопилов/

Заказчик /Х.Х. Ххххххххххх/

Приложение №1 к договору подряда на изготовление полиграфической продукции№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

**Заявка на изготовление полиграфической продукции №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.**

**к договору подряда на изготовление полиграфической продукции №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_2020 г.**

1. Описание требуемых работ по созданию или доработке электронной версии (включая услуги корректора) или отметка о том, что полностью готовая электронная версия предоставлена **Заказчиком** и распечатанный макет заказа утвержден **Заказчиком** на момент подписания настоящей **Заявки**.
2. Описание заказываемой полиграфической продукции с указанием существенных параметров заказа в целом и в разрезе элементов структуры заказа.
   1. **Параметры, характеризующие заказ в целом**
      1. Наименование (вид продукции – листовка, брошюра на скрепке, буклет и т.д.)
      2. Тираж (количество заказываемых единиц продукции)
      3. Материалы (используемые материалы, относящиеся к заказу в целом)
      4. Размеры в готовом виде
      5. Прочие существенные параметры заказа в целом
   2. **Наименование элементов структуры заказа (если необходимо)**
      1. Размер
      2. Материал
      3. Способ и красочность печати
      4. Наличие и описание постпечатных процессов и отделок
3. Кратность фасовки и способ упаковки (в упаковочную бумагу, в термоусадочную пленку или в гофротару, количество изделий в пачке, использование фирменного или стандартного скотча);
4. Обязательства **Заказчика** по предоставлению **Исполнителю** требуемых для выполнения Заказа материалов.
5. Стоимость Заказа.
6. Согласованный срок утверждения макета Заказа (если он еще не утвержден на момент подписания заявки).
7. Согласованный срок (график) оплаты Заказа.
8. Способ и срок (график) передачи результатов выполнения Заказа Заказчику (самовывоз Заказчиком со склада Исполнителя, доставка до Заказчика, передача транспортной компании). Так же необходимо указание на то, кто несет расходы по доставке заказа.
9. Прочие существенные условия Заказа.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. | **От Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. |

Исполнитель.

Общество с ограниченной ответственностью «Сибкарт»

ИНН 2461120952 КПП 246101001, ОГРН 1062461019290

Юридический и почтовый адрес:

660037, г. Красноярск, ул. Волгоградская, д.6а, тел./факс: (391)-262-22-35, (391)-262-80-89

р/с 40702810400030001465 в КФ АКБ "Ланта-Банк" (АО) г.Красноярск

к/сч 30101810000000000702, БИК 040407702

www.sibcard.ru

Заказчик.

Общество с ограниченной ответственностью «Х»

ИНН хххххххххх КПП ххххххххх, ОГРН ххххххххххххх

Юридический адрес:

хххххх, г. Хххххххххххх, ул. Ххххххххххххх, д.Х, офис ХХХ

Почтовый адрес:

хххххх, г. Хххххххххххх, ул. Ххххххххххххх, д.Х, офис ХХХ, т ел./факс: (ххх)-ххх-хх-хх, (ххх)-ххх-хх-хх

р/с хххххххххххххххххххх в ХХХХХХХХХХХХХХ г. Хххххххххххх

к/сч хххххххххххххххххххх, БИК ххххххххх

|  |  |
| --- | --- |
| **От Исполнителя**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.В. Вопилов/ | **От Заказчика**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / |